ANEXO 1

REGISTRO DE EVIDENCIAS

NOMBRE DEL CONTRATISTA	**GLADYS VIVIANA LOPEZ GUZMAN**
NUMERO DE CONTRATO	**No. CO1.PCCNTR.5472523 de 2023**
NUMERO DE DOCUMENTO	**CC 29774651**
PERIODO	**NOVIEMBRE 2023**

OBLIGACION # 1: Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

Se proyecta formación en:

Ficha: 2724003
Programa: Asistencia Administrativa
Fecha: 23, 24, 27, 28 de noviembre

OBLIGACION # 2: Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.

ACTIVIDAD: Desarrollo curricular, construcción de instrumentos de evaluación, guías de aprendizaje y material de apoyo.

Fecha: 02_11_2023



Fecha: 09_ 11_2023



OBLIGACION # 4: Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos.

Se realiza seguimiento de la etapa productiva según los lineamientos:

Ficha: 2498600

Fecha: 1, 8, 15, 22 de noviembre

Ficha: 2498609

Fecha: 2, 9, 16 de noviembre

Ficha: 2498637

Fecha: 3, 10, 17 de noviembre

Ficha: 2498641

Fecha: 7, 14, 21 de noviembre

